

карта

**Договор о сотрудничестве
по выпуску и обслуживанию банковских карт для получателей средств
пенсионного обеспечения и зачислению средств на них**

г. Цхинвал

18 декабря 2023г.

Национальный банк Республики Южная Осетия в лице Председателя Джигоевой Жанны Николаевны, действующего на основании Закона РЮО «О Национальном банке РЮО», именуемое в дальнейшем «БАНК», и

Социальный фонд Республики Южная Осетия, в лице Председателя Тедеевой Олеси Юрьевны, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Правительства Республики Южная Осетия от 8 сентября 2021 года № 57, именуемый в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор на нижеследующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 БАНК открывает текущие счета с использованием банковских карт физическим лицам (далее - Получателям средств), указанным в списке на открытие счетов и выпуск карт (Приложение 1) и выдает банковские карты Получателям средств.

1.2 БАНК открывает ОРГАНИЗАЦИИ счет 50232810300000000081 для выполнения поручений ОРГАНИЗАЦИИ по зачислению Получателям средств на их текущие счета с использованием банковских карт (далее - СЧЕТА), открытые в БАНКЕ, денежных средств пенсионного обеспечения.

1.3 БАНК по поручению ОРГАНИЗАЦИИ производит зачисление поступающих денежных средств на счета Получателей средств, в соответствии с условиями настоящего Договора и Типовым договором текущего счета с использованием банковской карты.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Назначить уполномоченного сотрудника, ответственного за выполнение обязанностей ОРГАНИЗАЦИИ по реализации настоящего Договора.

2.2. При отсутствии расчетного счета ОРГАНИЗАЦИИ в БАНКЕ предоставить выписку из ЕГРЮЛ и «Карточку с образцами подписей и оттиска печати» формы 0401026, заверенную БАНКОМ или нотариально с документами, подтверждающими полномочия лиц, указанных в карточке, и копиями их паспортов.

При изменении данных, указанных в карточке ф.0401026, предоставить в БАНК новую карточку с подтверждающими документами в течение 3 (трех) рабочих дней с даты внесения изменений.

2.3. Для подготовки документов на открытие СЧЕТОВ и выпуск банковских карт Получателям средств в системе БАНКА предоставить список на открытие счетов и выпуск карт в электронном виде (далее, файл) и на бумажном носителе (далее, список) (Приложение 1), заверенном

уполномоченными лицами и печатью ОРГАНИЗАЦИИ, указанными в карточке ф. 0401026 (далее, уполномоченные лица), сформированный на основании заявлений Получателей средств. Информация, содержащаяся в файле, должна соответствовать информации, содержащейся в списке.

По вновь принятым Получателям средств предоставлять файл и Список установленной формы для подготовки документов на открытие СЧЕТОВ и выпуск банковских карт не позднее 5 (пяти) рабочих дней до первого перечисления им денежных средств. Список должен быть заверен по листу, либо листы реестра должны быть сшиты, пронумерованы и Список заверен.

2.4. Содействовать оформлению банковских документов (Заявление о присоединении к типовому договору текущего счета с использованием банковской карты) Получателями средств в ОРГАНИЗАЦИИ или в офисах БАНКА, предоставлению копий документа удостоверяющих личность, а также получению карт и ПИН - конвертов Получателями средств.

2.5. Перечислять сводным платежным поручением денежные средства, направляемые на выплату Получателям средств денежных выплат, пособий и т.д. на счета Получателей средств в БАНКЕ. В платежном поручении на перечисление денежных средств, в поле «назначение платежа» указать цель платежа, а также сделать ссылку на перечисление денежных средств по реестру, его номер, дату.

2.6. Предоставлять в БАНК файл и реестр распределения средств по СЧЕТАМ Получателей средств (Приложение 2) с указанием номеров СЧЕТОВ, не позднее, чем за два дня до перечисления денежных средств. При получении от БАНКА информации об обнаружении ошибок в предоставленных данных, предоставить исправленные данные не позднее следующего рабочего дня со дня получения информации от БАНКА.

2.7. Направлять БАНКУ запрос о возврате сумм пенсий со счета Получателя средств, если Получатель средств умер или наступили иные обстоятельства, влекущие прекращение выплаты пенсии.

2.8. Представлять Банку информацию о факте смерти Получателя средств, объявлении его умершим или признании его безвестно отсутствующим в течение пяти рабочих дней со дня получения сведений ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

2.9. В случае прекращения договорных отношений между ОРГАНИЗАЦИЕЙ и Получателем средств производить окончательный расчет на СЧЕТ в БАНК с предоставлением отдельного файла и реестра установленной формы.

В случае невозможности произвести окончательный расчет на СЧЕТ в БАНК, ОРГАНИЗАЦИЯ предоставляет за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения договора между ОРГАНИЗАЦИЕЙ и Получателем средств письменное уведомление в БАНК о Получателях средств расторгнувших договор, с указанием ФИО и номера счета.

2.10. Оказывать БАНКУ содействие в возврате банковской карты в БАНК при окончании срока действия банковской карты, при отказе

Получателя средств от пользования банковской картой, а также по требованию БАНКА.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Установить банковскую программу для формирования файлов, списков и реестров распределения денежных средств по СЧЕТАМ Получателей средств.

Программа устанавливается на автоматизированном рабочем месте ответственного работника ОРГАНИЗАЦИИ, назначенного согласно условиям настоящего Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Открыть СЧЕТА Получателям средств в соответствии с предоставленным Списком и оформленными Получателями средств документами на открытие СЧЕТА, установленной БАНКОМ формы.

Файл и Список с указанием номеров СЧЕТОВ, открытых Получателям средств, предоставить ОРГАНИЗАЦИИ в срок не более 3(трех) рабочих дней со дня открытия СЧЕТОВ Получателям средств.

По открытым СЧЕТАМ подготовить банковские карты с присвоенным им паролем, сформировать картпакеты в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня открытия БАНКОМ СЧЕТОВ.

3.3. Своевременно производить по поручению ОРГАНИЗАЦИИ зачисление денежных средств на СЧЕТА Получателей средств.

В случае обнаружения ошибок в предоставленном файле и реестре, направить информацию о расхождении данных ответственному работнику ОРГАНИЗАЦИИ для исправления, не позднее дня, следующего за днем получения файла и реестра.

Производить зачисление поступивших сумм на СЧЕТА Получателей средств при наличии орфографических ошибок в фамилии, имени, отчестве Получателя средств, но при совпадении номера лицевого счета, указанных в реестре (файле), уведомив об этом ОРГАНИЗАЦИЮ не позднее дня, следующего за днем зачисления денежных средств.

При неполучении БАНКОМ, в установленный п.2.2 настоящего Договора срок, файла и реестра распределения денежных средств, установленной БАНКОМ формы (Приложение 2), зачисление денежных средств на СЧЕТА не производится.

БАНК не принимает платежное поручение на перечисление денежных средств при расхождении сумм платежного поручения и реестра (файла) и в случаях, если на момент зачисления сумм пенсии счет Получателя средств закрыт.

3.4. Консультировать ОРГАНИЗАЦИЮ по правилам осуществления операций с банковскими картами.

3.5. Произвести возврат ОРГАНИЗАЦИИ сумм пенсий, ошибочно перечисленных ОРГАНИЗАЦИЕЙ и зачисленных Банком на счет Получателя после месяца, в котором Получатель средств умер или наступили обстоятельства, влекущие прекращение выплаты, на основании запроса ОРГАНИЗАЦИИ, направленного в Банк.

Возврат сумм пенсии осуществляется БАНКОМ при условии их наличия на банковской карте Получателя средств в течение пяти банковских дней после поступления соответствующего запроса ОРГАНИЗАЦИИ.

В случае невозможности исполнения запроса ОРГАНИЗАЦИИ о возврате, БАНК информирует ОРГАНИЗАЦИЮ о невозможности возврата с указанием причины.

3.6. Отказать в исполнении обязательств, установленных настоящим Договором в случае предоставления ОРГАНИЗАЦИЕЙ (Получателем средств) неверной информации БАНКУ.

3.7. Использовать полученные персональные данные исключительно в целях исполнения обязанностей по настоящему Договору.

3.8. Обеспечить защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с действующим на территории Республики Южная Осетия законодательством.

5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. При проведении Получателями средств расходных операций получения наличных с использованием банковских карт в терминалах и банкоматах БАНКА с банковского счета Получателя средств плата не взимается.

4.2. ОРГАНИЗАЦИЯ оплачивает услуги БАНКА по годовому обслуживанию карт Получателей средств согласно установленных тарифов БАНКА по количеству карт, зарегистрированных в системе БАНКА и выпущенных для Получателей средств пенсионного обеспечения, один раз в год.

Указанные суммы перечисляется на счет № _____ одновременно со средствами, предназначенными для зачисления на СЧЕТА.

4.3. Оплата услуг БАНКА за регистрацию карт Получателей средств пенсионного обеспечения в системе БАНКА и их первичный выпуск не производится.

4.4. При проведении операций с использованием банковских карт в терминалах и банкоматах сторонних банков производится взимание платы за выдачу наличных денежных средств согласно установленных тарифов БАНКА и тарифов сторонних кредитно-финансовых организаций за выдачу наличных денежных средств.

4.5. Оплата услуг, предоставляемых БАНКОМ Получателям средств в рамках платежных систем, оплачивается Получателем средств согласно условиям Типового договора текущего счета с использованием банковских карт и тарифам БАНКА.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения ОРГАНИЗАЦИЕЙ его обязательств по настоящему Договору, БАНК имеет право приостановить обслуживание ОРГАНИЗАЦИИ до выяснения всех обстоятельств происшедшего и исправления нарушений.

5.2. Банк не несет ответственности за задержку в выпуске банковских карт в случаях, если задержка вызвана неточностями в документах, представляемых ОРГАНИЗАЦИЕЙ согласно условий настоящего Договора.

5.3. Банк не несет ответственности за нарушение сроков перевода средств на СЧЕТА банковских карт Получателей средств в случаях, если задержка вызвана неточностями в документах, предоставляемых ОРГАНИЗАЦИЕЙ согласно условий настоящего Договора.

5.4. В случае ненадлежащего исполнения условия настоящего Договора виновная сторона возмещает другой стороне причиненные убытки в соответствии с действующим законодательством Республики Южная Осетия.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному Договору, если это неисполнение явилось следствием запретительных мер государства, местных органов власти или обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся события, на которые стороны не могут оказать влияние и не несут ответственности за их возникновение, а также не могли их предвидеть: стихийные бедствия (наводнения, пожары, землетрясения и т.п.), отключения электроэнергии в региональном масштабе, повреждения линий связи, как в региональном, так и локальном масштабе, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, парализующие деятельность сторон, вступление в силу законодательных актов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие выполнению сторонами своих обязательств по Договору. Освобождение от ответственности наступает только в том случае, если одна из сторон уведомила другую сторону в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента наступления указанных обстоятельств и предоставила соответствующий документ.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его обеими Сторонами и действует один календарный год.

7.2. Договор считается пролонгированным на следующий календарный год, если за 1 (один) месяц до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

7.3. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке не ранее, чем через 1 (один) месяц после письменного уведомления другой Стороны в случае, если произведены все расчеты по настоящему Договору.

7.4. Настоящий Договор подлежит пересмотру в случае возникновения противоречий с действующим законодательством.

7.5. Изменение условий Договора осуществляется только по письменному согласованию Сторон.

7.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.7. Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Национальный банк Республики Южная Осетия

100001, РЮО, г. Цхинвал, ул. Сталина д.20
к/счёт № 30111810755550000291 в ВТБ (ПАО)
в г.Москве
к/счёт № 30101810700000000187 в ГУ Банка
России по ЦФО г.Москва
БИК 044525187
ИНН 9909080137
КПП 775087001

Социальный фонд Республики Южная Осетия

100001, РЮО, г.Цхинвал, ул.М.Туганова д.21
р/счёт № 40401810700000000004
в Национальном банке Республики Южная
Осетия
л/сч 03050001921
в Управлении Казначейства Министерства
финансов Республики Южная Осетия
БИК 001001000
ИНН 9801012802
КПП 980101001

Председатель:



Джигоева Ж.Н.

Председатель:



Тедеева О. Ю.

Приложение 1

к Договору о сотрудничестве
по выпуску и обслуживанию банковских карт
для получателей средств пенсионного обеспечения
и зачислению средств на них
от _____ 2023 г.

Список № ____ на открытие счетов и выпуск карт для получателей средств пенсионного обеспечения

№ п/п	Гражданство	Ф.И.О получателя средств	Паспортные данные (№, серия, кем и когда выдан)	Место рождения	Дата рождения	Адрес регистрации (прописки)	Телефон

Организация:

СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

Председатель: Тедеева О. Ю.

(Подпись, Дата)

Главный бухгалтер _____
(ФИО)

(Подпись; Дата)

М.П.

Приложение 2

к Договору о сотрудничестве
по выпуску и обслуживанию банковских карт
для получателей средств пенсионного
обеспечения и зачислению средств на них
от _____ 2023 г.

РЕЕСТР № _____ от «___» _____ 202__ г.

распределения денежных средств по счетам получателей средств
пенсионного обеспечения со счета Социального фонда
Республики Южная Осетия

№	Фамилия, Имя, Отчество	№ счета	Сумма
1			

ИТОГО:

Председатель: Тедеева О. Ю.

(Подпись, Дата)

Главный бухгалтер _____
(ФИО)

(Подпись; Дата)

М.П.