

ПОЛОЖЕНИЕ

О Социальном фонде Республики Южная Осетия

Общие положения

1. Социальный фонд Республики Южная Осетия (далее — Фонд) образован в целях управления финансами государственного социального обеспечения в Республике Южная Осетия.
2. Фонд является самостоятельным государственным финансово-кредитным учреждением, функции и полномочия в отношении которого возложены на Правительство Республики Южная Осетия.
3. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Южная Осетия, законами Республики Южная Осетия, актами Президента Республики Южная Осетия и Правительства Республики Южная Осетия, другими нормативными правовыми актами Республики Южная Осетия, а также настоящим Положением.
4. Фонд и его денежные средства находятся в государственной собственности Республики Южная Осетия. Денежные средства Фонда не входят в состав Государственного бюджета Республики Южная Осетия, бюджетов других внебюджетных фондов и изъятию не подлежат.
5. Бюджет Фонда и отчет о его исполнении утверждаются законами Республики Южная Осетия.
6. Фонд является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Южная Осетия и своим наименованием.
7. Местонахождение Фонда — город Цхинвал.

Задачи и функции Фонда

8. К основным задачам Фонда относится:
 - 1) страховое обеспечение по всем видам обязательного социального страхования в соответствии с законами Республики Южная Осетия о конкретных видах обязательного социального страхования;
 - 2) организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц в соответствии с Законом Республики Южная Осетия «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», а также организация и ведение банка данных по всем категориям плательщиков страховых взносов в Фонд;

- 3) контроль за своевременным и полным поступлением в Фонд страховых взносов, а также контроль за правильным и рациональным расходованием его средств;
- 4) разработка и реализация в установленном порядке международных договоров и соглашений по вопросам, относящимся к компетенции Фонда;
- 5) разработка и реализация государственных программ охраны здоровья работников, мер по совершенствованию социального и пенсионного страхования.

9. К функциям Фонда относятся:

- 1) целевой сбор и аккумуляция страховых взносов, а также финансирование расходов, предусмотренным настоящим Положением;
- 2) капитализация средств Фонда, а также привлечение в него добровольных взносов (в том числе валютных ценностей) физических и юридических лиц;
- 3) изучение и обобщение практики применения нормативных актов по вопросам уплаты в Фонд страховых взносов и разработка предложений по ее совершенствованию;
- 4) проведение разъяснительной работы среди населения и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Фонда;
- 5) обеспечение гарантированных государством пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, женщинам, вставшими на учет в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, а также социального пособия на погребение или возмещение стоимости гарантированного перечня ритуальных услуг, санаторно-курортное обслуживание работников;
- 6) участие в финансировании программ социальной защиты пожилых и нетрудоспособных граждан;
- 7) сотрудничество с аналогичными фондами (службами) других государств и международными организациями по вопросам социального и пенсионного страхования;
- 8) организация работы по подготовке и повышению квалификации специалистов Фонда, разъяснительной работы среди страхователей и населения по вопросам социального и пенсионного страхования;
- 9) проведение иной деятельности, относящейся к компетенции Фонда в соответствии с действующим в Республики Южная Осетия законодательством.

Формирование и расходование средств Фонда

10. Средства Фонда формируются за счет:

- 1) страховых взносов работодателей (администрации предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности);
- 2) межбюджетных трансфертов из Государственного бюджета Республики Южная Осетия;
- 3) страховых взносов граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью и обязанных уплачивать взносы на социальное страхование в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия;
- 4) страховых взносов граждан, осуществляющих трудовую деятельность на иных условиях и имеющих право на обеспечение по социальному и пенсионному страхованию, установленному для работников, при условии уплаты ими страховых взносов в Фонд;
- 5) добровольных взносов (в том числе валютных ценностей) физических и юридических лиц, а также доходов от капитализации средств Фонда и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Южная Осетия;
- 6) сумм пеней и иных финансовых санкций за несвоевременную уплату страховых взносов;
- 7) средств, взыскиваемых в результате предъявления регрессных требований в соответствии с действующим в Республике Южная Осетия законодательством;
- 8) ассигнований из Государственного бюджета Республики Южная Осетия на покрытие расходов, связанных с предоставлением льгот (пособий и компенсаций) гражданам в установленных законодательством Республики Южная Осетия случаях;
- 9) поступлений иных финансовых средств, не запрещенных законодательством Республики Южная Осетия.

11. Средства Фонда направляются на:

- 1) выплату в соответствии с действующим в Республике Южная Осетия законодательством и международными договорами пенсий, пособий и выплат, в том числе гражданам, выезжающим за пределы Республики Южная Осетия;
- 2) финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Фонда;
- 3) выплату пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, при усыновлении ребенка, при установлении над ребенком опеки, пособия по уходу за ребенком до достижения им

- возраста полутора лет, а также социального пособия на погребение или возмещение стоимости гарантированного перечня ритуальных услуг;
- 4) оплату дополнительных выходных дней по уходу за ребенком-инвалидом или инвалидом с детства до достижения им возраста 18 лет;
 - 5) оплату путевок для работников и в санаторно-курортные учреждения, расположенные на территории Республики Южная Осетия и в санаторно-курортные учреждения Российской Федерации — аналогичных которым нет в Республике Южная Осетия;
 - 6) оплату проезда к месту лечения в медицинские учреждения, находящиеся на территории Российской Федерации, и обратно;
 - 7) создание резерва для обеспечения финансовой устойчивости Фонда;
 - 8) участие в финансировании программ международного сотрудничества по вопросам социального и пенсионного страхования;
 - 9) осуществление других мероприятий в соответствии с действующим в Республике Южная Осетия законодательством.
12. Средства Фонда используются только на целевое финансирование мероприятий, указанных в настоящем Положении.
 13. Средства, полученные от взимания пеней и наложения финансовых санкций (в размере 20 процентов), направляются на развитие Фонда.
 14. Распорядителями средств Фонда являются Председатель и Правление Фонда.
 15. Выплата пособий по социальному страхованию, оплата путевок в санаторно-курортные учреждения, финансирование других мероприятий по социальному страхованию на предприятиях, в организациях, учреждениях и иных хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности осуществляется через бухгалтерии работодателей. Ответственность за правильность начисления и расходования средств государственного социального страхования несет страхователь в лице руководителя и главного бухгалтера.
 16. Рассмотрение спорных вопросов между работниками и работодателями по обеспечению пособиями по социальному страхованию осуществляется Правлением Фонда. Решение Фонда может быть обжаловано в суде в порядке, предусмотренном законодательством Республики Южная Осетия.

Порядок уплаты страховых взносов работодателями и гражданами в Фонд

17. Уплата страховых взносов в Фонд осуществляется в соответствии с тарифами, установленными законодательством Республики Южная Осетия.

18. Работодатели регистрируются в качестве страхователей в Фонде. Порядок регистрации страхователей определяется инструкцией, утвержденной Фондом.
19. Страховые взносы начисляются на все виды оплаты труда (в денежном и натуральном выражении по всем основаниям), за исключением видов заработной платы, на которые по действующим нормативным актам страховые взносы не начисляются.
20. Начисление, уплата, расходование и учет средств социального и пенсионного страхования осуществляются в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.
21. Работодатели и банки обязаны представлять работникам Фонда необходимые документы и сведения, относящиеся к деятельности Фонда, в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.
22. Плательщики (работодатели и граждане) и банки, их должностные лица несут ответственность за правильность начисления, своевременность уплаты и перечисления страховых взносов (платежей) в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.
23. При нарушении плательщиками и банками порядка уплаты и перечисления страховых взносов в Фонд к ним применяются финансовые санкции в соответствии с Законом Республики Южная Осетия от 29 июня 2021 «О страховых взносах в Социальный фонд Республики Южная Осетия».
24. Расходы по социальному страхованию, произведенные с нарушением установленных правил или не подтвержденные документами к зачету не принимаются и подлежат возмещению в установленном порядке.
25. Все споры между работодателями, иными плательщиками страховых взносов по вопросам начисления страховых взносов и пеней, взыскания недоимки, штрафов и иных финансовых санкций решаются Правлением Фонда (высшестоящим органом Фонда). Решение Правления Фонда может быть обжаловано в суде в порядке, предусмотренном действующим в Республике Южная Осетия законодательством.

Организация деятельности Фонда

26. Общее руководство деятельностью Фонда осуществляется Правлением Фонда.
27. Правление Фонда является коллегиальным органом и возглавляется Председателем Фонда. В состав Правления Фонда входят по должности Председатель, заместители Председателя, а также руководители территориальных отделов Фонда.
28. Заседания Правления Фонда созываются по инициативе Председателя Правления Фонда или не менее чем одной трети членов Правления Фонда по мере необходимости, но не менее одного раза в три месяца.

29. Работа членов Правления Фонда не является платной.
30. Правление Фонда рассматривает вопросы, входящие в его компетенцию, в том числе:
- 1) о задачах Фонда и совершенствовании социального и пенсионного страхования;
 - 2) о формировании и использовании резервных средств;
 - 3) о размере тарифов страховых взносов;
 - 4) об участии в реализации проектов государственных программ по социальному и пенсионному страхованию;
 - 5) проекты законодательных и других нормативных актов, правил, инструкций, положений по вопросам социального и пенсионного страхования.
31. Решения Правления Фонда оформляются Постановлениями Правления Фонда или Приказами Председателя Фонда.
32. В случае несогласия Правления Фонда по основным вопросам деятельности Фонда с решением его Председателя последний принимает решение самостоятельно, о чем в 5-дневный срок информирует Правительство Республики Южная Осетия.
33. Председатель Фонда назначается на должность и освобождается от должности Правительством Республики Южная Осетия по представлению Министра здравоохранения и социального развития Республики Южная Осетия.
34. Председатель Фонда имеет двух заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Правительством Республики Южная Осетия по предложению Министра здравоохранения и социального развития республики Южная Осетия на основании предложения Председателя Фонда.
35. Заместители Председателя Фонда в соответствии с распределением обязанностей в Фонде осуществляют координацию и контроль деятельности Фонда, организуют выполнение решений по соответствующим вопросам, выполняют другие обязанности, определенные Председателем Фонда.
36. Один из заместителей Председателя Фонда при отсутствии Председателя выполняет его обязанности, организует подготовку материалов заседания Правления Фонда, ведает вопросами делопроизводства, учета и отчетности в Фонде, анализа доходной и расходной части бюджета Фонда, платежной дисциплины.
37. Председатель Фонда:
- 1) руководит деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач;
 - 2) определяет текущие и перспективные задачи Фонда;
 - 3) распределяет обязанности между заместителями и руководителями структурных подразделений аппарата Фонда;

- 4) представляет проект бюджета Фонда в Министерство здравоохранения и социального развития Республики Южная Осетия для последующего направления на одобрение в Правительство Республики Южная Осетия;
 - 5) утверждает сводный финансовый отчет об использовании средств социального и пенсионного страхования;
 - 6) совместно с Министерством здравоохранения и социального развития Республики Южная Осетия утверждает инструкцию о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан, и устанавливает порядок осуществления контроля за организацией экспертизы временной нетрудоспособности, соблюдением правил выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан в лечебно-профилактических учреждениях;
 - 7) открывает (закрывает) счета Фонда в банках;
 - 8) с учетом мнения Правления Фонда утверждает структуру и штатное расписание Фонда, смету расходов Фонда;
 - 9) рассматривает итоги исполнения бюджета Фонда и принимает меры по улучшению этой работы, утверждает годовые отчеты о деятельности территориальных отделов Фонда;
 - 10) принимает необходимые меры по результатам ревизий и проверок по расходованию средств Фонда;
 - 11) издает в пределах своей компетенции приказы, утверждает положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
 - 12) представляет интересы Фонда во всех организациях, без доверенности действует от имени Фонда, в установленном порядке распоряжается средствами и имуществом Фонда, заключает договоры;
 - 13) осуществляет в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия прием на работу и увольнение работников Фонда, а также назначение на должность и освобождение от должности руководителей территориальных отделов Фонда;
 - 14) делегирует отдельные права и полномочия подчиненным ему должностным лицам;
 - 15) определяет направление международного сотрудничества в пределах компетенции Фонда;
 - 16) утверждает инструкцию о порядке приобретения, выдачи и учета страхователями путевок на санаторно-курортное лечение и отдых за счет средств социального страхования;
 - 17) ежегодно утверждает норматив расходов на санаторно-курортное обслуживание работников;
 - 18) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Фонда.
38. Положения, инструкции, разъяснения и другие документы Фонда, принятые в установленном порядке для обеспечения государственных

гарантий по социальному и пенсионному страхованию, подлежат обязательному исполнению страхователя.

39. В каждой административно-территориальной единице Республики Южная Осетия имеются территориальные отделы Фонда, являющиеся его структурными подразделениями. Координацию деятельности территориальных отделов Фонда осуществляют руководители соответствующих отделов, которую несут персональную ответственность за их работу.

40. Территориальные отделы Фонда:

- 1) организуют банки данных по всем категориям страхователей;
- 2) обеспечивают полноту и своевременность уплаты страхователями взносов на социальное и пенсионное страхование, своевременную доставку пенсий;
- 3) регулярно информируют о своей деятельности и состоянии социального и пенсионного страхования руководство Фонда.

Контроль за начислением, поступлением и расходованием средств обязательного социального и пенсионного страхования и финансово-хозяйственной деятельности Фонда

41. Контроль за полнотой и своевременностью начисления и уплаты страхователями страховых взносов и иных платежей осуществляется Фондом.

Дополнительно взысканные Фондом в результате контрольной работы суммы страховых взносов (платежей), штрафов, пеней и других финансовых санкций зачисляются в доходы Фонда с учетом отчислений, производимых Фондом в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.

42. Контроль финансово-хозяйственной деятельности территориальных отделов Фонда осуществляется путем проведения периодических проверок на основании положения, утвержденного Председателем Фонда.